



ANEXO I –A ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

O presente estudo tem por objetivo demonstrar a necessidade da aquisição de gás liquefeito de petróleo - GLP, envazado em botijão de 13kg, à base de troca, e a granel, para atendimento das secretarias do município de Guaraciaba - MG, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas estabelecidas neste instrumento e anexos.

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

1.1 A Prefeitura Municipal de Guaraciaba, estado de Minas Gerais é constituída por 08 (oito) secretarias, sendo que dentro das estruturas das secretarias cada uma possui diretorias, chefias, departamentos entre outros, sendo ofertados nessas estruturas atendimento ao público, e trabalho interno e externo.

1.2 A aquisição do gás liquefeito de petróleo - GLP, envazado em botijão de 13kg, à base de troca, e a granel, tem como objetivo garantir a manutenção das atividades diárias e essenciais desempenhadas pelas secretarias municipais, destacando a Secretaria Municipal de Educação que atende os alunos da rede de ensino municipal e prepara o cardápio de Alimentação Escolar.

2 - ÁREA REQUISITANTE RESPONSÁVEL

2.1 Secretaria Municipal de Saúde

2.2 Secretaria Municipal de Administração e Planejamento;

2.3 Secretaria Municipal de Assistência Social;

2.4 Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo;

2.5 Secretaria Municipal de Educação;

2.6 Secretaria Municipal de Desenvolvimento, Meio Ambiente e Produção Rural

2.7 Secretaria Municipal de Infraestrutura e Transporte

3 - DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1 Os requisitos da contratação são as condições indispensáveis para a solução atender à pretensão contratual. Portanto, será exigida a habilitação jurídica, qualificação econômico-financeira, Técnica e de regularidade fiscal e trabalhista que são as usuais para generalidade dos objetos, conforme disciplinado no art.62, inciso I, II, III e IV da lei 14.133.

3.2 Para qualificação técnica deverão ser apresentadas os seguintes documentos:

3.2.1 Certificado de autorização de comercialização de derivados de petróleo, expedido pela Agência Nacional do Petróleo/ANP, nos termos da Lei nº 9.847/99.

4 - LEVANTAMENTO DE MERCADO:

4.1 Dentro do presente estudo, foram analisados processos de contratações semelhantes feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com a finalidade de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades do município de Guaraciaba -MG.

Dentre as modelagens de contratação e do levantamento mercadológico, identificamos como possíveis



formas de aquisição:

- A adesão à ata de registro de preços disponíveis;
- Realização de licitação própria.

4.2 Entendemos como mais viável a aquisição do bem por disputa em certame licitatório próprio.

Salienta-se, também, que é a modelagem identificada como mais prevalecente no mercado, o que aumenta a competitividade do certame e diminui os custos operacionais.

4.3 Assim, o fornecedor será selecionado por meio de realização de procedimento LICITATÓRIO, na modalidade DISPENSA, sob a forma eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço por item.

4.4 A presente aquisição será realizada por item, termos da Sumula nº 247 do TCU, uma vez que o objeto é divisível e sua adjudicação em separado aumenta o universo de participantes e pode resultar em preços mais vantajosos para a Administração Pública.

4.5 Neste sentido, optamos por realizar a contratação do objeto por meio de compra, em formato de aquisição simples através da Dispensa Eletrônica, com obrigação de dar coisa certa.

4.6 Na presente contratação, por se tratar de aquisição simples de produtos amplamente comercializados e padronizados no mercado nacional, somente haverá a necessidade de qualificação técnica já previstos em lei, não haverá necessidade de manutenção ou assistência técnica para o objeto em questão e ainda, não haverá obrigações específicas além das já estabelecidas.

5 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

5.1 Tendo em vista a necessidade apresentada pelas secretarias municipais, na busca de soluções para o preparo da merenda escolar e fornecimento de água aos usuários e servidores e ainda para manutenção das atividades diárias e essenciais desempenhadas pelas secretarias.

5.2 Após a realização da análise comparativa de soluções, a solução que se apresentou mais vantajosa foi a licitação pela Dispensa Eletrônica, com julgamento por item e fornecimento parcelado.

5.3 Tendo em vista o exposto no item anterior e tendo em vista que o mercado possui várias empresas do ramo do objeto deste estudo, tem-se como solução a contratação através de licitação própria na modalidade dispensa Eletrônica, pelo Sistema de Registro de preço, e com julgamento por item e fornecimento parcelado para que se busque a proposta mais vantajosa para a administração de maneira a assegurar oportunidade igual a todos os interessados.



6 - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

6.1 O quantitativo dos itens foram estipulados com base nas ultimas contratações referente aos anos de 2022 e 2023, coforme quadro abaixo, e nas previsões para o decorrer do ano de 2024 de acordo com o calendário de atividades de cada secretaria.

Relação Demanda x Quantidade do material consumido:

Item	Especificações (Descritivo do Material)	Consumo 2021/2022	Consumo 2023	Quantidade solicitada
1	GÁS GPL 13KG	505	226	364
2	VASILHAME	-	8	36

7 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

7.1 Valor (R\$): 53.646,12 (Cinquenta e três mil seiscientos e quarenta e seis reais e doze centavos), os valores constantes da tabela do presente Estudo Técnico Preliminar foram obtidos na pesquisa inicial realizada pelo setor requisitante.

Cotação 1 – Pesquisa com contratos da administração pública;

Cotação 2 – Banco Preço

ITEM	CONTRATOS	BANCO DE PREÇOS	VALOR MÉDIO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR TOTAL
2- Gás - GAS GLP 13KG	121,00	113,18	R\$ 117,09	Unid.	364	R\$ 42.620,76
3- Vasilhame de Gás com Gás	321,00	291,53	R\$ 306,26	Unid.	36	R\$ 11.025,54

8 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:

8.1 Atendendo o inciso VIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21, que consta no parcelamento ou não do objeto contratado; em regra, conforme o inciso , II do § 2º do art. 40 da Lei nº 14.133/21, os bens/serviços deverão ser divididas em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala. O disposto encontra-se aplicável na presente demanda e a adjudicação será por item, visando propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para o fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens. Desta forma, se garante a especificidade do mercado, visando a economicidade e competitividade, possibilitando maiores chances de uma compra mais efetiva.



8.2 Os fornecimentos serão requisitados de forma parcelada, eventual e futura, visando atender às necessidades das diversas secretarias do município

9 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:

9.1 Através do inciso XI do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21, não se verifica contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

10 - ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

10.1 Tendo em vista que o Plano de Contratação Anual ainda não foi confeccionado pelo município, a previsão da presente contratação não foi prevista, pois não há PCA elaborado para o exercício.

10.2 Declaramos que a contratação se encontra alinhada ao planejamento desta administração, e estão contemplados no orçamento anual do Município.

11 - BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO:

11.1 Conforme descrito no inciso IX do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2, esta contratação visa garantir o efetivo cumprimento as demandas das secretarias municipais bem como ao cumprimento da alimentação nas escolas e creches municipais.

12 - PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS:

12.1 Não se verifica, no entanto, a necessidade de providências específicas a serem adotadas pela administração previamente à elaboração do contrato, nem quanto, à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente e organização.

12.2 Considerando que o acompanhamento do contrato proveniente dessa contratação não necessita de qualificação especial, além das que já são habitualmente desejáveis e esperadas dos servidores investidos nas funções de gestores e fiscais de contratos, não será necessária nenhuma capacitação específica, bastando que a equipe de fiscalização se mantenha sempre atualizada quanto às legislações que regem a matéria.

12.3 As demais providências a serem adotadas estarão previstas no Termo de Referência.

13 - POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

13.1 Através do inciso XII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21; a presente contratação não apresenta a possibilidade de ocorrência de impactos ambientais, deverá portanto a empresa vencedora estar em dia ao disposto na legislação e regulamentos federais, estaduais e municipais sobre gás liquefeito, além da estabelecida pela Agência Nacional do Petróleo e Gás Natural e Biocombustíveis (ANP), Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (Ibama), incluindo todos os dispositivos legais relacionados ao objeto (licenças, comercialização, transporte, armazenamento, segurança, etc...)



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACIABA

Rua Direita, 92 – Centro CEP 35.436-000 Tel.(31) 3893-5193 Fax: 3893-5203

CNPJ 19.382.647/0001-53 e-mail: gabinete@guaraciaba.mg.gov.br

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

administracao@guaraciaba.mg.gov.br

Telefone: (31) 3893 5181

14 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE:

14.1 Atendendo ao inciso XIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21; o estudo preliminar evidencia que a contratação dos objetos relacionados, mostram-se tecnicamente e fundamentadamente necessária para o o bom desempenho das secretarias municipais, escolas e creches. A contratação dos objetos, garantem que os resultados esperados sejam vantajosos economicamente a administração pública, evitando que haja falta de merenda nas escolase creches municipais, e a descontinuidade das atividades desenvolvidas pelas secretarias municipais, como exemplo as oficinas de culinária do CRAS. Também se vislumbra a existência de orçamentos para a futura contratação, e ampliação na competitividade para a melhor proposta a ser apresentada dentro do processo licitatório. As informações necessárias para subsidiar o respectivo processo estão fornecidas dentro deste estudo preliminar, declarando assim ser viável a contratação pretendida.

15 - EQUIPE DE PLANEJAMENTO

19.1 Autoridade responsável pela unificação da formalização da demanda e Preenchimento do ETP:

Ana Carolina de V. Fernandes

Jaciara Águeda Guedes Teixeira

16 - ANEXOS:

Anexo I – Mapa de Risco

Guaraciaba, 11 de Março de 2024.



Ana Carolina de V. Fernandes
Secretária Municipal de Administração e Planejamento

Jaciara Águeda Guedes Teixeira
Oficial Administrativo



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACIABA

Rua Direita, 92 – Centro CEP 35.436-000 Tel.(31) 3893-5193 Fax: 3893-5203

CNPJ 19.382.647/0001-53 e-mail: gabinete@guaraciaba.mg.gov.br

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

administracao@guaraciaba.mg.gov.br

Telefone: (31) 3893 5181

ANEXO I - MAPA DE RISCO

Objeto da Matriz de Riscos: Aquisição de gás liquefeito de petróleo - GLP, envazado em botijão de 13kg, à base de troca, e a granel, para uso nas ações das Secretarias municipais, incluindo escolas e creches do município de Guaraciaba/MG.

Interessado: Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Desenvolvimento, Meio Ambiente e Produção Rural, Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo, Secretaria Municipal de Infra-Estrutura e Transporte, Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

FASE DE ANÁLISE

(X) Planejamento da contratação e seleção do fornecedor

(x) Gestão do contratos

RISCO 01: LICITAÇÃO DESERTA OU FRACASSADA

Probabilidade	() Baixa	(X) Média	() Alta
Impacto	() Baixo	() Médio	(X) Alto
Causa do Risco	Falta de participação das empresas, falha na especificação do objeto, pesquisa de preços deficiente.		
Dano			
1. Ausencia de empresas participantes na licitação.			
2. Pesquisa de preço deficientes.			
Ação Preventiva	Responsável		
Escolha de soluções com características técnicas condizentes com as necessidades do setor requisitante e alinhadas ao mercado fornecedor, capacitação da equipe para elaboração de uma boa pesquisa de mercado.	Equipe de planejamento		
Ação de Contingência	Responsável		
Repetir o certame com pesquisa de preços atualizadas	Equipe de planejamento		

**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACIABA**

Rua Direita, 92 – Centro CEP 35.436-000 Tel.(31) 3893-5193 Fax: 3893-5203

CNPJ 19.382.647/0001-53 e-mail: gabinete@guaraciaba.mg.gov.br**SECRETARIA
DE ADMINISTRAÇÃO**administracao@guaraciaba.mg.gov.br

Telefone: (31) 3893 5181

RISCO 02: PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES.

Probabilidade	(X) Baixa () Média () Alta
Impacto	() Baixo () Médio (X) Alto
Causa do Risco	Falha no planejamento da contratação
Dano	
1 - Atrasos na execução da licitação, e consequentemente no prazo de entrega do objeto	
Ação Preventiva	Responsável
Instrução correta do processo na fase de planejamento, visando uma apresentação clara e detalhada.	Equipe de planejamento
Ação de Contingência	Responsável
Caso a impugnação seja acolhida e implique alteração do edital (com consequente alteração das propostas ou documentação dos licitantes), deverá ser designada nova data para o pregão, com nova publicação do edital e reabertura do prazo de 8 (oito) dias úteis	Agente de Contratação

RISCO 03: ATRASO NA ENTREGA DO OBJETO.

Probabilidade	(X) Baixa () Média () Alta
Impacto	() Baixo () Médio (X) Alto
Causa do Risco	Descumprimento do prazo de entrega previsto no edital pela contratada
Dano	
1- Atraso na execução de atividades no órgão requisitante. 2- Paralisação da merenda Escolar	
Ação Preventiva	Responsável 1



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACIABA

Rua Direita, 92 – Centro CEP 35.436-000 Tel.(31) 3893-5193 Fax: 3893-5203

CNPJ 19.382.647/0001-53 e-mail: gabinete@guaraciaba.mg.gov.br

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

administracao@guaraciaba.mg.gov.br

Telefone: (31) 3893 5181

Advertência ao contratado quanto ao cumprimento do prazo de entrega e implicações quanto ao atraso	Fiscal do Contrato
Ação de Contingência	Responsável 1
Aplicação das sanções administrativas previstas no edital e seus anexos	Gestão de Contrato/ Autoridade Competente

Declaramos que a Matriz de risco foi elaborada de acordo em conformidade com o art. 18, x, da lei 14.133/2021.

Guaraciaba, 11 de março de 2024.

Responsáveis:

Ana Carolina de V. Fernandes
Secretária Municipal de Administração e Planejamento

Jaciara Águeda Guedes Teixeira
Oficial Administrativo

